

# メール機能改良についてのお知らせ

2021年07月

システムでは、お客様へのお知らせについてEメール（SMSを除く）を送る機能を用意していますが、この度いくつかの機能追加を行いました。

## 1. 追加の機能

- 1.1 口座振替のお客様に、振替予定のお知らせを送る。
- 1.2 口座振替で振替ができなかったお客様に、振替不能のお知らせを送る。
- 1.3 検針結果を送る
- 1.4 クレジット振替のお客様に、振替予定のお知らせを送る。
- 1.5 クレジット振替で、振替ができなかったお客様に、振替不能のお知らせを送る。









## 2. 改善した機能

- 2.1 問合せから送信するメニューの本文を30行までに拡大。
- 2.2 メール送信履歴から、流用して新規にメールが送れる。

添付ファイルの送信はできません。

## 3. メール機能を使用するには

### 3.1 フリーソフト：s m a i lが必要です。（アクセスから提供します）

 smail.exe	2021/04/03 9:21	アプリケーション	1,719 KB
 smail.ini	2016/03/06 19:53	INI ファイル	1 KB
 smail_refreshtoken.ini	2020/11/01 20:05	INI ファイル	1 KB
 SMAIL-Gmail SMTP OAuth2認証利...	2020/11/01 16:51	Adobe Acroba...	864 KB
 SmailGmailRefreshToken.exe	2020/10/30 20:07	アプリケーション	36 KB
 SMAIL設定参考資料.pdf	2019/04/06 18:27	Adobe Acroba...	290 KB
 参考_UTF8送信方法.txt	2013/03/10 17:40	テキスト文書	2 KB
 参考_パスワード指定方法.txt	2017/01/22 12:32	テキスト文書	2 KB

### 3.2 送信元のメールアドレスが必要です。

- ・メールアドレス、パスワード、セキュリティ情報など、契約時の書類をご用意

### 3.3 得意先のマスタメンテナンスで、機能の登録が必要です。

メールアドレス

送信ルール(1で適用)  自振請求内容  検針お知らせ  クレジットお知らせ

(メール送信機能を使用するには、別途設定が必要です)

使用したい機能を、ご相談下さい。

プログラムは、無償で提供しますが、パソコンへの設定費は、初回だけ請求させていただきます。  
(PCの種類によります。1万円～2万円)

### 3.4 インターネットへの接続は必須です。

## [機能の詳細]

1. 1 口座振替のお客様に、振替予定のお知らせを送る。
1. 2 口座振替で振替ができなかったお客様に、振替不能のお知らせを送る。

自振のお知らせをメールで送る

上書 21-06-25 ナミキ 自振のお知らせをメールで送る HNJIFUML V210615

得意先  
相手先  
アドレス

見出し 自振お知らせ

送信元 mt520512@acclpg.co.jp

サーバー mail.acclpg.co.jp  
(サーバー名または、ipアドレス)


署名を付ける **署名編集**  
 ニックネームを使う

**自振お知らせで使用**  
機能 ■ 1. 予定のお知らせ 2. 不能のお知らせ  
銀行番号  
振替予定日  
件数 **用件編集**

メールコマンド

用件 口座振替のお知らせ.TXT  
1 横浜ガス株式会社からのお知らせです。  
2  
3 いつも当社をご利用頂きありがとうございます。  
4 ガス料金などの口座振替の金額が確定しましたので  
5 ご案内致します。  
6  
7 &次回の振替は、XX月XX日です。  
8 &振替予定額は、XXX, XXX円です。  
9  
10 前日までの、口座残高の確認をお願い致します。  
11  
12 -----  
13 当社では、07月20日まで、冷房器具の設置キャンペーン  
14 を行っています。お客様のニーズに合うように、多  
15 様な機種をそろえておりますので、是非お問い合わせ下  
16 さい。  
17 当社のお客様には、特別価格でご提供させて頂いており  
18 ます。  
19 -----  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

[END]で終了。 [↑][↓]で行の移動可

 が詳細を指定する箇所

- ①機能で、「振替予定」か「振替不能」を選択する。
- ②銀行番号（4桁）、ファイナンス番号（3桁）を指定する。
- ③振替予定の場合は、最近作成の口座振替データの振替予定日が表示される。  
この日付に予定日になっているものが対象になる。

振替不能の場合は、最新の振替日が表示される。  
この日付に振り替えできなかったものが対象になる。

- ④データが抽出されて、件数が表示される。
- ⑤送信して良いか聞かれるので、「YES/NO」で答える。

「YES/NO」で答える前に、[署名編集] [用件編集]を行うことができる。  
[署名編集]：メールの末尾に自動で追加する、会社名などの情報を修正できる。  
[用件編集]：右側に表示されているメール本文の、規定文書を修正できる。  
&のついた行は、削除しないこと。（行の位置は変えても良い）  
1行は、半角換算で50字以内とする。

③送付文書のベース（内容は任意に変更可能）（30行まで）

【通常】

横浜ガス株式会社からのお知らせです。

いつも当社をご利用頂きありがとうございます。  
ガス料金などの口座振替の金額が確定しましたので  
ご案内致します。

&次回の振替は、××月××日です。  
&振替予定額は、×××，×××円です。

前日までの、口座残高の確認をお願い致します。

-----  
当社では、××月××日まで、冷房器具の設置キャンペーンを行っています。お客様のニーズに合うように、多様な機種をそろえておりますので、是非お問い合わせ下さい。

当社のお客様には、特別価格でご提供させて頂いております。

【不能のお知らせ】

横浜ガス株式会社からのお知らせです。

いつも当社をご利用頂きありがとうございます。  
お客様のガス料金などの口座振替につきまして、  
今回は振替ができませんでした。

&振替予定日は、××月××日でした。  
&振替予定額は、×××，×××円でした。

該当金額を、次の弊社口座にお振り込み下さるようお願い致します。（お客様コードを記入して下さい）

三ツ沢信用金庫 上町支店 普通 1234567

-----  
お支払いが滞りますと、ガスの供給停止などの措置を取る場合があります。供給再開には新たな費用も発生しますので、速やかにご対応をお願いします。

お振り込み後は、当社までご連絡を頂きますよう重ねてお願いいたします。  
連絡先電話。045-320-1617

末尾に、「署名」を追加することができます。（選択）

### 1. 3 検針結果を送る

お客様に検針結果メール送信

上書 21-06-29 ナミキ 検針結果メール送信 HNKENSML V210630 終了

処理年月 202103

顧客範囲 ~

当月検針済みのお客様に結果のメールを送信します  
得意先マスタで、「送信フラグ」の指定が必要です  
既に送信済みのお客様には再送信しません

- ①処理年月で、抽出したい「年月」を指定する。  
通常は、当月が表示されているので、そのままが良い。
- ②顧客範囲で、抽出したい得意先の範囲をコードで指定する。  
通常は、何も指定する必要はない。  
処理年月の範囲内で、検針後に未送信のものが対象になる。
- ③送付文書のベース（内容は一部変更可能）

横浜ガス株式会社からのお知らせです。

いつも当社をご利用頂きありがとうございます。  
今月のガス使用状況についてお知らせします。

&検針方法：通信で行いました。  
&検針日：x x x x 年 x x 月 x x 日  
&指針：x x x x x . x m 3  
&使用量：x x . x m 3  
&使用日数：x x 日

[今回のガス料金]  
&基本料金：X X X X X X 円  
&従量料金：X X X X X X 円  
&ガス料金：X X X X X X 円

[ガス料金計算の単価内訳]  
&計算基本 xxxx円

&計算単価 m3単価      xxm3まで xxx円      xxm3まで xxx円

[その他のお買上]

&割賦ご請求      X X X X X X円

&リースご請求      X X X X X X円(内税XXXXXX円)

&その他の商品      X X X X X X円(内税XXXXXX円)

[お支払い]

&入金方法

末尾に、「署名」を追加することができます。(選択)

## 2. 1 問合せ画面からメールを送る

得意先状況問合せ画面の下部に、以下の様な表示があります。

画面交付日	メータ期限	警報器期限	調整器期限
	23.09		23.09
地図CD	お客にメール送信		履歴
84-B-4	担当にメール送信		

### (1) お客にメール送信

お客様に、任意の文書のメールを送ることができます。

アドレスは、お客様のメールアドレスです。得意先マスタに登録されていれば、それが表示されます。

未登録ならば、この画面で入力します。

見出しは、設定ファイルに記入されているものが表示されますが、通常はここで入力します。

送信元アドレス、サーバーは、この画面では変更できません。

署名ファイルについては、ここで編集し直すことができます。また、署名をメール本文の末尾に付けるかどうか（ニックネームも含めて）を指定することができます。

右側の「用件」欄は、30行まで入力できます。1行は最大50文字です。

「用件」の入力が終わると、[送信] をすることができます。

(2) 履歴

お客に送ったメールについては、「履歴ファイル」にその内容が記録されています。

得意先	0101004000	得意先名	〇〇〇〇
		住所	〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇
送信日	時間	見出し	
210630	1106	自振お知らせ	

送信日をクリックすると、以下の様に内容が表示され、確認することができます。

相手先 アドレス	〇〇〇〇 access@acclpg.co.jp	終了
見出し	自振お知らせ	
用件	1 横浜ガスの齊藤と申します。 2 3 お客様の、クレジット支払の申込が完了しましたので、 4 21年8月分から適用させていただきます。 5 7月分までのお支払いは、従来通り、コンビニ納付書を 6 郵送させていただきますので、その用紙でお支払をお願い致 7 します。 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	
送信元 サーバー	mt520512@acclpg.co.jp mail.acclpg.co.jp (サーバー名または、ipアドレス)	
<b>流用 (F10)</b>		
参照のみです。編集は行えません		

このメール内容を使って、再度送信したいときは、[流用] をクリックします。

(3) 担当にメール送信

該当顧客を担当している、社内の担当者にメールを送ることができます。

担当にメール送信

上書 21-06-30 担当にメール送信 TLSMAIL2 V210622

担当者 得意先の担当から 全担当から 終了

034 ○○ ○○

見出し 相手先 用件

○○○○ 様の件  
access@acclpg.co.jp  
古川さんへ  
○○○○さんから電話がありました。7月10日が都合よいそうです。連絡をお願いします。  
電話は、090-1234-5678です。  
  
LPガス販売課 高橋

送信元 サーバー

mt520512@acclpg.co.jp  
mail.acclpg.co.jp  
(サーバー名または、ipアドレス)

送信 (F10)

- ①担当者を、「営業担当から」（左側）、全担当から（右側）から選択します。
- ②見出し、相手先（担当のメールアドレス）は、自動的に表示されます。  
変更可能です。
- ③用件は、任意に入力して下さい。  
10行まで入力できます。
- ④「End」を押して、「メールの送信ができます」のメッセージが表示されたら、[送信]をクリックします。