

目 次

ハンディターミナル (PREA GT-31) オートガス販売用

操作手引書

ACCESS仕様



1. 本体外観とキーについて
2. 初期画面
3. 操作手順
4. 商品売上入力
 - (1) 担当者入力
 - (2) 顧客の選択
 - (3) 売上する伝票の選択
 - (4) 商品の選択
 - (5) 次回配達日
 - (6) 売上確認
5. 送受信
 - (1) 受信
 - (2) 送信
6. 印刷
 - (1) 納品請求明細の印刷
 - (2) 予定キャンセルリストの印刷
 - (3) 未処理伝票リストの印刷
7. 設定
 - (1) 管理者のみの設定
8. 終了
9. 操作上の留意事項
 - (1) 初めてご使用になる際に
 - (2) バッテリー交換

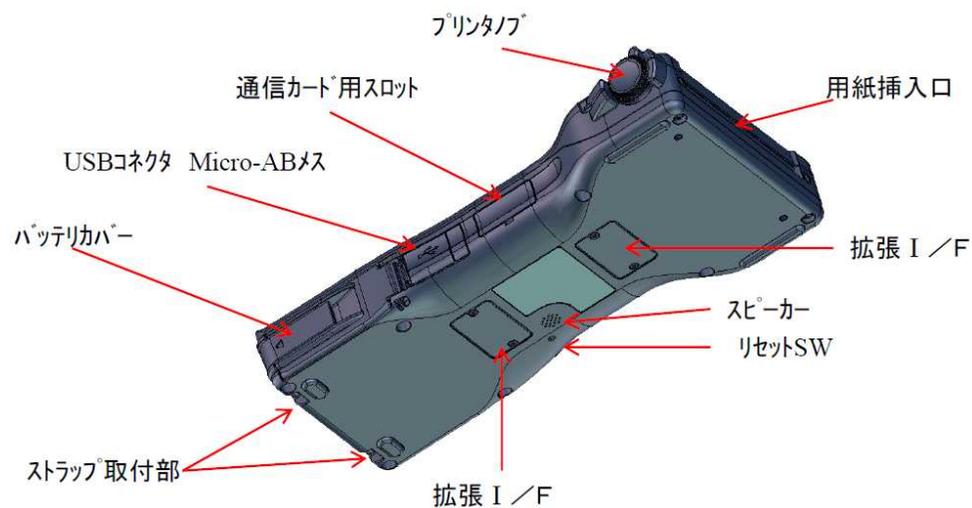
株式会社アクセス

2015年 7月 31日 第1版

1. 本体外観とキーについて

PREAでは、ボタン状のキーはテンキー（数字と・）と [ENT]、[C]、[←]、[+]、[-]、[↑]、[↓] だけです。
 その他に必要なキーは画面に表示（画面キー）されます。

以下の説明で [] はボタンまたは画面キーを表しています。



キー部分



電源キー 右 [I] = オン / 左 [O] = オフ

[C] = クリアキー : 全桁クリアされます。

[BS] = 1文字クリアされます。

[ENT] = ENTERキー

画面キー（直接画面に触れて下さい。）

★ 指針や金額、番号などの入力時は文字を入力したら最後に [ENT] を必ず押します。

[ENT] を押すことによって初めて入力したことになります。

(例) 指針を 1 2 3 4 . 5 と入力する場合
 [1] [2] [3] [4] [.] [5] [ENT] の順に
 押します。

2. 初期画面

(1) 初期実行

電源を入れる则表示されます。起動時に実行するように設定されていない場合は、Windowsのデスクトップからダブルクリックで実行します。各機能が表示された枠がキーになっています。(メニュー画面とも呼びます)

それぞれの機能を実行後は、再び初期画面に戻ります。

【画面】

オートガス充填入力		
V150701		
2015年07月01日 13時28分		
ハンディ番号 = 03		
充填入力		設定
受信	送信	削除
明細	伝票	終了
バッテリー残量 : 70%		

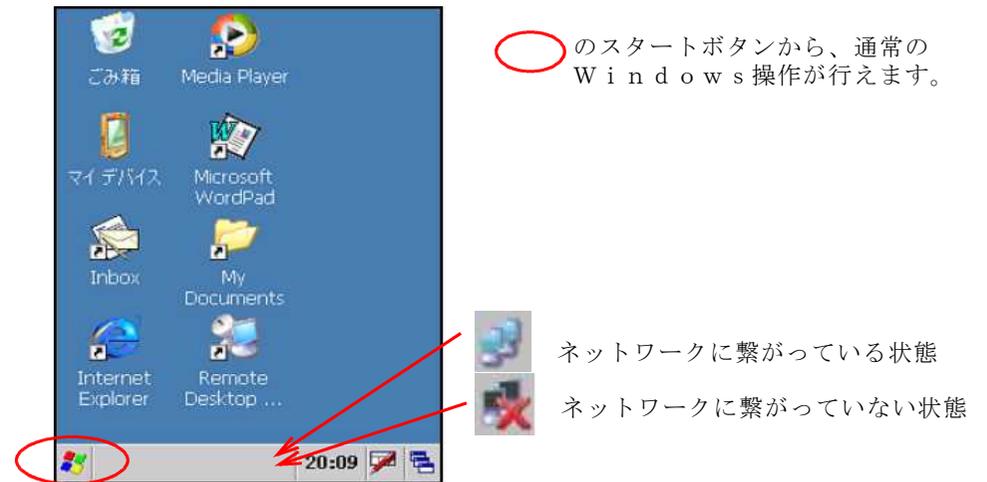
日付と、ハンディ番号は、必ず確認して下さい。ハンディ番号は、ディスプレイの番号と一致します。

充填 : 車へのオートガスを販売するとき使用します。
受信 : 顧客マスタ等をホストから受信します。
送信 : 売上/納品結果をホストに送信します。
削除 : ホストへ送信した明細を初期化します。
明細 : ハンディに登録されている充填情報を印字します。
伝票 : 納品伝票を再発行します。
設定 : 各種の設定を行う。(通常は始めだけ)

初めて実行するときは、**【設定】**画面で、各種の設定を行って下さい。

(2) デスクトップ

終了すると、次のようなWindows画面に戻ります。ご使用のシステムにより、デスクトップの画面は異なります。プログラムの再度の実行が必要ならば、アイコンをダブルクリックして下さい。



のスタートボタンから、通常のWindows操作が行えます。

ネットワークに繋がっている状態
ネットワークに繋がっていない状態

(3) 初期画面の設定

初期画面で、プログラムを自動実行するかどうかは、設定によります。

いくつかのプログラムが登録されていて、都度選択するような運用では、自動実行しないほうが便利かもしれません。

[サポート担当に確認して下さい]

(4) パスワードの設定

Windowsパスワードを設定することにより、起動時や、スリープから戻ったときにパスワードを入力させるように設定できます。

[サポート担当に確認して下さい]

3. 充填入力

(1) 担当者入力

- ①ハンディ番号を確認します。
ハンディ番号は、ディスプレイの番号と一致させています。
変更する場合は、「設定」画面に戻って入力します。
- ②担当者を確認します。
変更が必要であれば、入力して下さい。

[ENT]を押すと、顧客選択画面に進みます
[戻る]をタッチすると初期画面に戻ります

オートガス充填入力

ハンディ番号 : 03

担当
XXXXXXXXXXXX

伝票枚数 : 89
削除伝票枚数 : 2

(2) 顧客の選択

- ①顧客コードを入力します。
2通りの方法があります。

方法1：キーボードからコードを直接入力する。

方法2：[コード]ボタンをタッチし顧客選択画面から選ぶ。

顧客を選択すると画面下に顧客名が表示されます。

[戻る]をタッチすると担当者入力に戻ります。
- ②車番を入力します。
必須です。
4桁の数字と[ENT]を押して下さい。
- ③無線番号を入力します。
必要がなければ、[ENT]のみを押して下さい。

顧客選択

[コード]

車番

無線

[入力済み]
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

(3) 顧客の検索

- ①売上する会社/個人を選択します。
画面をタッチして、[確定]して下さい

画面をタッチしたときに、登録されている全部の名称が、下部に表示されるので、ミスを防げます。

横浜タクシー株式会
神奈川ハイヤー(有)
山川観光株式会社
中央タクシー株式会
三ツ沢交通株式会社

中央タクシー株式会社 磯子営業所

(4) 数量を入力します。

- ①オートガスの充填量(整数部3桁、小数部2桁)をキーボードから入力し、[ENT]を押します。
充填がない場合は[ENT]のみを押します。

[戻る]をタッチすると顧客選択画面に戻ります。
- ③オイル交換の量(整数部3桁、小数部2桁)をキーボードから入力し、[ENT]を押します。
オイル交換がない場合は[ENT]のみを押します。

[戻る]をタッチすると、オートガスの充填量入力にカーソルに戻ります。
- ④洗車回数をキーボードから入力し、[ENT]を押します。
洗車がない場合は[ENT]のみを押します。
- ⑤各数量を確認し[ENT]を押すと、各数量が保存されます。
同時に「納品書」が印刷されます。(掛売の場合)

中央タクシー株式会社
磯子営業所
車番-無線 0023-0103

オートガス

オイル交換

洗車

(6) 掛売でない場合は、入金が行えます。

① [確定] を選択するか、[ENT]を押すと、入金データが保存されます。同時に「領収書」が印刷されます。

領 収 をタッチして
 領 収 とすると入金データは作成されず、売上合計金額が印字された「納品所」が印刷されます。

中央タクシー株式会社 磯子営業所 車番－無線 0023-0103	
お買上額 99999 <input checked="" type="checkbox"/> 領 収	
品名	金額
XXXXXXXXXX	9,999
戻る	確定

4. 受信

ホストより営業所、車番マスターを受信します。一度実行しておけば、社名や電話番号の変更、車番マスターの追加／削除がない限り実行しなくて結構です。

ホストで、送信用データを作成すると、ハンディへコピーするための送信データが作成されます。複数のハンディがあっても、同じ内容がコピーされます。GT31は、無線LANで通信するので、手間がかかりません。

〔SDカードにパソコンからマスタファイルのコピーします。
(パソコンのメニューより実行)
そのSDカードをハンディにセットします。
「初期画面」で[受信]をタッチします。〕 SDカードも使えます

未送信データが残っている場合は、右図のメッセージが表示されます。

[いいえ]をタッチすると、「初期画面」に戻りますので、[送信]を行って下さい。

[はい]をタッチすると、受信が行われますが未送信のデータは失われます。
(ハンディ内で、バックアップします)

未送信データがあります。 受信しますか？	
はい	いいえ

上記の問題が無ければ、[受信]をタッチすると右図のメッセージが表示されます。

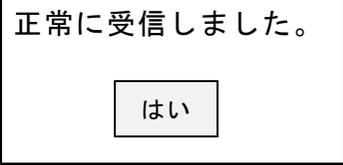
[はい]をタッチすると、受信が行われます。

[いいえ]をタッチすると、「初期画面」に戻ります。

受信を開始します。 よろしいですか？	
はい	いいえ

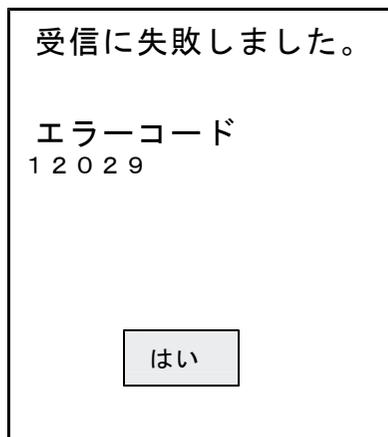
SDカードで交換する場合は、カードを確認するようにメッセージが表示されます。

受信が正常に終了すると、右図のメッセージが表示されます。
[はい]をタッチすると、「初期画面」に戻りますので、充填入力を開始して下さい。



【エラー要件】

無線LANで接続しようとしているときに、通信エラーになり、次のようなメッセージが表示されることがあります。



リトライしても回復しないようであれば、「2. 初期画面」に戻り、プログラムを終了させて、無線接続が正常か、確認して下さい。
原因として、次のことがあげられます。

- ①無線親機から離れている。
- ②無線親機が機能していない。
- ③IPアドレスが間違っている。
- ④パスワードの間違い

} 初期設定を再度やりなおす。

5. 送信

ホストより充填明細データを送信します。
GT31は、無線LANで通信するので、手間がかかりません。

[SDカードでのデータ交換も可能です。
[送信]後、SDカードをホストで読み取って、更新処理を行って下さい。]

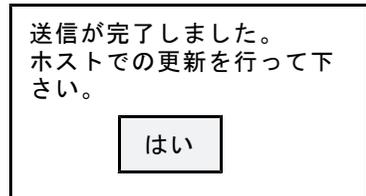
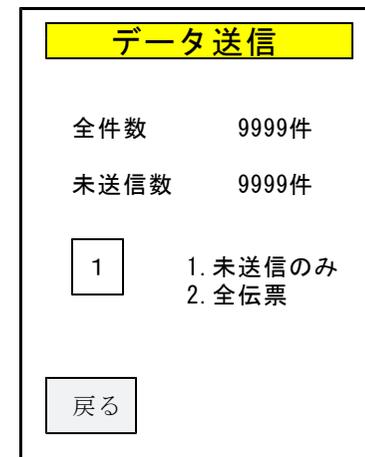
- ①「初期画面」で[送信]をタッチすると、右の画面が表示されます。

全件数は、充填した伝票の件数です。
未送信数は、ホストに送信していない充填伝票の件数です。
(通常は、同じ件数になります。)

例えば、午前中に1回ホストに送信し、午後そのままハンディを使用していると全件数は、1日分となり、未送信数は、午後の分だけということになります。

- ②通常は、未送信データだけホストに送信します。再度、全部のデータを送りたいならば、全伝票を指定します。

- ③送信が終了すると、送信結果が印刷され、右のメッセージが表示されます。
[はい]をタッチするか、[ENT]を押すと「初期画面」に戻ります。



◎送信後は、ホストコンピュータで、速やかに、データの更新を行って下さい。再度送信を行うと、「上書き」されて消失するおそれがあります。
(ハンディ内では、バックアップを行っています)

【エラー要件】

無線LANで接続しようとしているときに、通信エラーになることがあります。
「4. 受信」の説明を参照して下さい。

6. 削除

ホストに納品データを送信し、双方の結果印刷で件数、数量が一致していたら、ハンディの納品データを削除してください。

- ①「初期画面」で[削除]をタッチすると、右の画面が表示されます。

伝票件数は、充填した伝票の件数です。
削除件数は、すでに削除した伝票の件数です。
未送信数は、ホストに送信していない充填伝票の件数です。

- ②ホストの更新処理が完了した後ならば、
1. 全データ削除
を選択します。

1件だけ伝票を削除したければ、
2. 伝票削除
を選択します。

データ削除

伝票件数	9999件
削除件数	9999件
未送信数	9999件

1

1. 全データ削除
2. 伝票削除

戻る

- ③全データの削除
「1. 全データの削除」を選択すると右のメッセージが表示され、削除の再確認をします。

全伝票を削除してよろしいですか？

はい

いいえ

「はい」をタッチすると、削除を実行します。
「いいえ」タッチすると、削除はせず、削除条件入力に戻ります。

[受信]を行った場合でも、データの初期化を行いますので、[削除]を行った場合と同じになります。

- ④特定伝票の取り消し
「2. 伝票削除」を選択([2][ENT])すると、右の画面が表示されます。

取り消したい伝票の番号を入力すると該当する伝票の詳細が表示されます。
[ENT]を押すか、[削除]をタッチするとその伝票は削除され、再び伝票番号入力に戻ります。
[戻る]をタッチすると、削除は行わず伝票番号入力に戻ります。

【 伝票削除 】

伝票番号

充填日 : 12/04/11
会社名 : メトロ自動車株式会社

車番 : 0023-0103
充填量 : 50.0

戻る

削除

7. 明細

充填内容の確認に使用します。
ハンディに入っている充填（納品）データを指定の範囲に該当する全てを印刷
します。

【操作手順】

- ①「初期画面」で「明細」をタッチし
ます。
- ②印刷したい明細の日付範囲をします。
省略すると登録されている全明細が
印刷されます。

(例)2012年4月10日ならば
[20120410]と入力します。
- ③印字内容を指定します。
規定値は「1.明細と合計」です。
「2.合計のみ」を選ぶと、=====
より下の部分が印刷されます。

【画面表示】

【明細印刷】

取り出し範囲(年月日)

~

印刷内容

1.明細と合計
 2.合計のみ

8. 伝票

納品書の再印刷は次のように行います。

【操作手順】

- ①「初期画面」で「伝票」をタッチしま
す。
- ②伝票番号を入力します。
前ゼロは省略可能です。

[戻る]をタッチすると、「初期画面」に
戻ります。
- ③伝票番号を入力すると、該当する伝票の
詳細が表示されます。
- ④[ENT]を押すか、[印刷]をタッチすると
その伝票が印刷され、再び伝票番号の入
力になります。

[戻る]を押すタッチすると、印刷は行わ
れず、伝票番号の入力に戻ります。

【画面表示】

【伝票印刷】

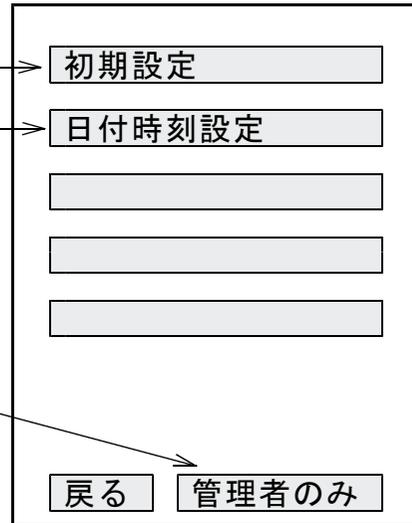
伝票番号

充填日：12/04/11
会社名：メトロ自動車株
式会社
車番：0023-0103
充填量：50.0

9. 設定

各種の設定を行う画面です。通常は、最初に設定すれば変更する内容ではありません。

- ハンディ番号、担当者の登録をします。
- 日付の変更をします。



A vertical menu with four items: '初期設定' (Initial Settings), '日付時刻設定' (Date and Time Settings), an empty box, another empty box, and a third empty box. At the bottom are two buttons: '戻る' (Back) and '管理者のみ' (Admin Only).

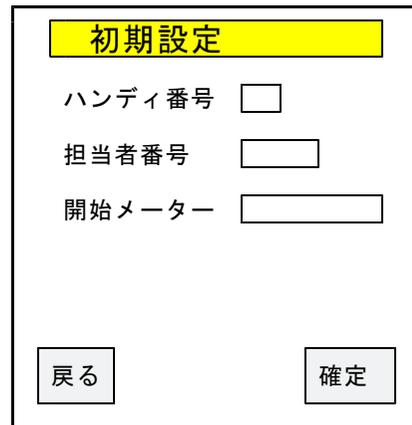
- 通信方法などを登録します。

(1) 初期設定

ハンディ番号は、01～99で指定
(必須です)

担当者番号は、必須です。

開始メーターは、任意です。指定すると
使用したディスペンサーの合計カウンタ
とチェックすることができます。
但し、ハンディ番号は、当日内では変更
しないで下さい。ディスペンサーも当日
は固定で充填して下さい。



A screen titled '初期設定' (Initial Settings) with a yellow header. It contains three input fields: 'ハンディ番号' (Handy Number), '担当者番号' (Attendant Number), and '開始メーター' (Start Meter). At the bottom are two buttons: '戻る' (Back) and '確定' (Confirm).

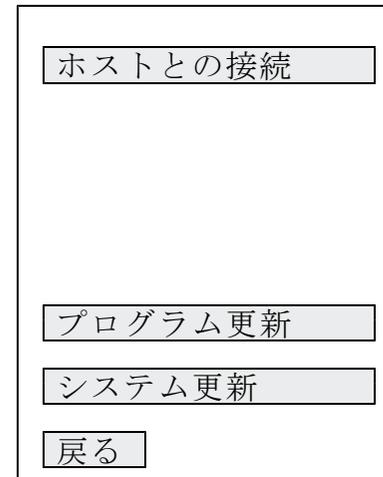
(2) 日付時刻設定

日付/時刻を、合わせて下さい。



A screen titled '日付時刻設定' (Date and Time Settings) with a yellow header. It shows date and time selection: '2015' year, '7' month, '31' day, '14' hour, and '35' minute. At the bottom are two buttons: '戻る' (Back) and '確定' (Confirm).

(3) 管理者のみの設定



A vertical menu with three items: 'ホストとの接続' (Connection to Host), 'プログラム更新' (Program Update), and 'システム更新' (System Update). At the bottom is a button: '戻る' (Back).

カード、無線LANなどの接続形態
を選択します。無線LANの場合
は、FTPサーバーのIPアドレス
も指定します。

当プログラムの新版を、SDカード
から更新します。

OSに関する修正情報を、SDカード
から更新します。

この画面で内容を変更する必要があるときは、サポート担当者と確認して
から行って下さい。

10. 終了

- (1) 業務の終了時
電源を切る場合は、必ずメニューに戻って[off]キーを押して下さい。
- (2) 電池の交換時
メニューに戻って[off]キーを押して電源を切ってから交換してください。
- (3) リジューム機能
[off]キーはいつ押してもかまいません。
リジューム機能が働いているので、次に電源を入れると前の操作の続きが出来ます。
無操作で一定時間が過ぎたときに、スリープ状態になります。[off]と同じ結果になります。

注意) [off]キーを押しても画面上は電源が落ちた状態に見えますが、Windowsは終了されていません。



11. 操作上の留意事項

- (1) 初めて使用する場合。修理から返却されたときに使用する場合。
新しいハンディや修理したハンディを初めて使用する場合は、必ず以下の操作をして下さい。

[日付]を確認する。

- (2) バッテリーの交換
バッテリー残量低下のメッセージが表示されたら、
[はい]を押して下さい。電源が切れます。

メニュー画面で電圧の状態がいつでも確認できます。
電圧不足のようならば、メニューで電源を切ってから交換して下さい。

★ バッテリー交換は必ず電源を切った状態で行って下さい。

株式会社アクセス